



ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A
CARATTERE SCIENTIFICO

BARI

UNITA' OPERATIVA QUALITA' E RISK-MANAGEMENT
DETERMINAZIONE

Raccolta Particolare dell' U.O. Qualità e Risk-Management Determinazione n. <u>9</u> del <u>18.02.2013</u>	Raccolta Generale delle Determinazioni Determinazione n. <u>90</u> del <u>18.02.2013</u>
--	---

OGGETTO: Corso di formazione – Piano di Formazione Regionale “Laboratorio di formazione 2009-2011” “Knowledge management, reti e sistemi informativi per le learning organization”.
Liquidazione spese.

L'anno duemila tre dic il giorno die
nel mese di feb braio nel proprio Ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL'U.O.
QUALITA' e RISK-MANAGEMENT
Dr.ssa Patrizia NARDULLI**

Vista la deliberazione n. 56 del 7.02.2011 con la quale è stato autorizzato il corso dal titolo: "Knowledge management, reti e sistemi informativi per le learning organization" nell'ambito del Piano di Formazione Regionale "Laboratorio di Formazione 2009-2011" il cui coordinatore didattico è il dott. Felice Di Lernia, il cui compito è stato quello di selezionare i docenti e di relazionare periodicamente sull'andamento del suddetto corso e sulla fatturazione dei docenti stessi ;

Visto che il corso di cui sopra ha visto coinvolti l'azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Bari, l'Ospedale Casa Sollievo della Sofferenza di San Giovanni Rotondo, l'Ospedale Generale Regionale "F. Miulli" e il nostro Istituto, che è stato indicato come capofila dell'organizzazione del corso oltre a fungere da segreteria organizzativa;

Visto che la spesa per lo svolgimento del corso, tenuto conto del programma, è di € 58.000,00 così come da finanziamento regionale approvato;

Accertato che il nostro Istituto ha riscosso sul conto dell'Ufficio Formazione, come anticipo, un importo pari a € 17.395,00 giusta carta contabile n. 49 del 18.03.2011 da parte dell'Azienda Ospedaliera Policlinico di Bari;

Visto che con determina n. 147 del 31.03.2011 sono stati liquidati € 16.983,91 per attività di docenza relativa al corso in oggetto;

Accertato che il nostro Istituto ha riscosso sul conto dell'Ufficio Formazione un successivo importo pari ad € 25.166,92 giusta carta contabile n.243 del 20.12.2012 da parte dell'Azienda Ospedaliera Policlinico di Bari;

Rilevata la fattura del dott. Felice Di Lernia (Coordinatore didattico del Progetto) n.02/11 dell'11 giugno 2011 per un totale imponibile di € 19.634,34 comprensivo di ritenuta d'acconto pari al 20% di € 3.926,87 per un totale netto di € 15.707,47 per attività di coordinamento didattico, elaborazione, produzione e stampa di dispense e ore di formazione;

DETERMINA

- Corrispondere in favore del Dott. Felice Di Lernia € 19.634,34 comprensivo di ritenuta d'acconto pari al 20% di € 3.926,87 per un totale netto di € 15.707,47 giusta fattura n.02/11 dell'11 giugno 2011 per attività di coordinamento didattico, elaborazione, produzione e stampa di dispense e ore di formazione, da versare tramite bonifico bancario sul codice IBAN IT 67C0101041723000020562359 presso il Banco di Napoli agenzia di Trani;
- Precisare che la predetta spesa totale di € 19.634,34 trova imputazione sul conto economico 71210000005 del Bilancio 2013, giusta deliberazione n.103 del 03.12.2012 così come da introiti ricevuti dall'Azienda Ospedaliera Policlinico di Bari;
- Trasmettere copia della presente determinazione, con connessa documentazione di spesa in originale, all'Area Gestione Risorse Finanziarie per quanto di competenza;

Il Responsabile del Procedimento

Legge 241/1990

Collaboratore Amministrativo Professionale

f.to: Dott.ssa Annamaria QUARANTA

**IL RESPONSABILE DELL' U.O.
QUALITA' E RISK-MANAGEMENT
f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI**

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di questo Istituto per gg. 5 consecutivi

dal 20.02.2013 al In corso

Bari, 20.02.2013

Il Responsabile del Procedimento
L'Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo

Per copia conforme.

Bari, _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gianluca Capochiani
